



# برگزاری مسابقات فوتسال بین مساجد

ایده‌های مسجدی

تدوین و نشر:

بنیاد مجازی آبادگران مساجد

[www.aabadgaran.ir](http://www.aabadgaran.ir)



## ❖ عنوان ایده

برگزاری مسابقات فوتسال بین مساجد

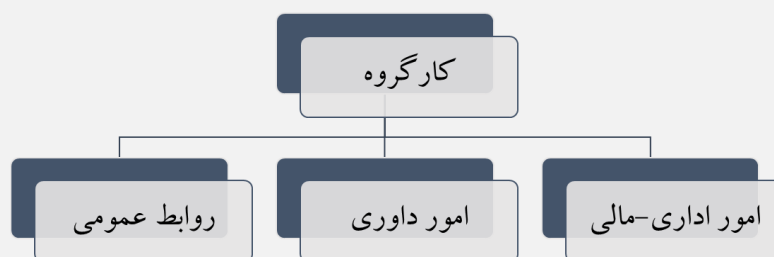
## ❖ هدف ایده

جذب جوانان به سوی مسجد از طریق تامین نیاز آنها به تفریح و سلامتی

## ❖ روش اجرای ایده

یکی از شیوه‌های جذب جوانان و نمازگزاران، تامین نیازهای آنان به تفریح و سلامتی می‌باشد. وقتی در مسجد، بستری برای پاسخ به سلامتی و تفریح جوانان و نمازگزاران وجود داشته باشد، حضور در مسجد برای آنان، جذاب‌تر می‌شود. برگزاری مسابقات فوتسال بین مساجد می‌تواند در رونق‌بخشی به مساجد تاثیر به‌سزایی داشته باشد.

این مسابقه می‌تواند برای رده‌ی سنی «نوجوانان» و «بزرگسالان» در مساجد سطح یک شهر یا چند روستا برگزار شود. ابتدا می‌بایست هماهنگی‌های اولیه جهت تشکیل «کارگروه اجرایی مسابقات فوتسال بین مساجد» صورت بگیرد. این کارگروه، متشکل از «مدیر کارگروه»، «مسئول روابط عمومی»، «مسئول امور داوری» و «مسئول امور اداری-مالی» می‌باشد. در این راستا می‌توان از ظرفیت اداره‌ی ورزش و جوانان و همکاری و مساعدت آنها نیز استفاده نمود.



پس از تشکیل کارگروه، معمولاً مراحل زیر پیموده می‌شود:

- **تهیه لیست مساجد:** مسئول روابط عمومی، مساجدی که تمایل به مشارکت در این برنامه دارند را شناسایی می‌نماید.

- **تشکیل تیم‌ها:** مسئول روابط عمومی، از همه‌ی مساجد متقاضی می‌خواهد که دو تیم در گروه سنی «نوجوانان» و «بزرگسالان» در مسجد خود تشکیل دهند. نام تیم‌ها، همان نام مساجد خودشان است. مثلاً «تیم نوجوانان مسجد رسول‌الله (ص)» یا «تیم بزرگسالان مسجد رسول‌الله (ص)».
- **تهیه‌ی لباس ویژه:** مسئول روابط عمومی، از مساجد می‌خواهد تا از طریق جذب اسپانسر برای تیم‌های خود لباس ویژه تهیه نمایند.
- **گروه‌بندی تیم‌ها:** مسئول امور داوری، تیم‌ها را گروه‌بندی می‌نماید.
- **تقویم مسابقات:** مسئول امور داوری، تقویم برگزاری مسابقات را با ذکر جزئیات (تاریخ و زمان بازی‌ها و...) تهیه نماید.
- **تعیین داوران:** مسئول امور داوری، افرادی را به تعداد کافی، جهت داوری بازی‌ها انتخاب می‌نماید و آموزش‌ها و هماهنگی‌های لازم را با آنان، به عمل می‌آورد.
- **تامین سالن:** مسئول امور اداری-مالی، سالن مورد نیاز جهت برگزاری مسابقات را از طریق مذاکره و چانه‌زنی، به صورت رایگان یا اجاره‌ای، تامین می‌نماید.
- **تعیین و تهیه جوایز تیم‌های برتر:** مسئول امور اداری-مالی با مشورت کارگروه، جوایز تیم‌های برتر را تعیین نموده و اقدام به تهیه‌ی آن‌ها می‌نماید. جوایز کارگروه می‌تواند از طریق تامین اسپانسر، تهیه گردد.
- **برگزاری مسابقات:** مسئول امور داوری، مسابقات را مطابق تقویم تنظیم‌شده، اجرا و مدیریت می‌نماید.
- **ثبت نتایج:** مسئول امور داوری، نتایج کلیه‌ی مسابقات را ثبت و بایگانی می‌نماید.
- **برگزاری مراسم اختتامیه:** پس از بازی فینال، مسئول امور داوری، مراسم اختتامیه‌ی مسابقات را برگزار نموده و به تیم‌های برتر جوایزی را با حضور مدیر کارگروه، اهدا می‌نماید.

### ❖ مستندسازی فعالیت

سعی کنید از همه‌ی مراحل اجرای این برنامه، به ویژه هنگام برگزاری مسابقات و اهدای جوایز، یک گزارش تصویری تهیه نمایید. این گزارش را هم می‌توانید در آرشیو فعالیت‌های مسجدی خویش، بایگانی نمایید و هم جهت انتشار، آن را برای رسانه‌ی «بنیاد مجازی آبادگران مساجد» ارسال کنید.